

**ZAVOD ZA UDŽBENIKE I
NASTAVNA SREDSTVA
PODGORICA
Novaka Miloševa 36**

Na osnovu člana 4 st. 2 i člana 6 Pravilnika o postopku pribavljanja, ocenjivanja, odobravanja i pripreme udžbenika i nastavnih sredstava („Sl. list RCG“, br. 31/2004, 38/2005, 22/2007 i „Sl. list CG“, br. 84/2009 i 23/2012), Zavod za udžbenike i nastavna sredstva (u daljem tekstu: Izdavač) raspisuje

**K O N K U R S
za pribavljanje rukopisa**

za priručničku literaturu:

1. *Priručnik za identifikovanje, praćenje i podršku talentovanim učenicima u oblasti sporta i plesa*
2. *Priručnik za identifikovanje, praćenje i podršku talentovanim učenicima u oblasti nauka*
3. *Priručnik za identifikovanje, praćenje i podršku talentovanim učenicima u oblasti matematike*
4. *Priručnik za identifikovanje, praćenje i podršku talentovanim učenicima u oblasti umjetnosti*
5. *Priručnik za identifikovanje, praćenje i podršku talentovanim učenicima u oblasti programiranja*
6. *Priručnik za identifikovanje, praćenje i podršku talentovanim učenicima u oblasti nadarenosti za jezike i pisanje*

udžbenici za osnovnu školu:

7. **Likovna kultura za VIII razred osnovne škole – udžbenik**

udžbenici za srednje stručne škole:

8. **Čitanka za III razred srednjih stručnih škola**

Sektor: Ekonomija i pravo; podsektor: Ekonomija

9. **Osiguranje imovine i lica**, 99 časova, za IV razred srednjih stručnih škola, obrazovni program: Ekonomski tehničar, nivo IV1

Sektor Ekonomija i pravo; podsektor: Pravo

10. **Pravni promet I**, 144 časa, za III razred srednjih stručnih škola, obrazovni program: Pravno-administrativni tehničar, nivo IV1

11. **Matična evidencija**, 180 časova, za III razred srednjih stručnih škola, obrazovni program: Pravno-administrativni tehničar, nivo IV1
12. **Pravni postupci II**, 165 časova, za IV razred srednjih stručnih škola, obrazovni program: Pravno-administrativni tehničar, nivo IV1
13. **Kompanijsko i finansijsko pravo**, 165 časova, za IV razred srednjih stručnih škola, obrazovni program: Pravno-administrativni tehničar, nivo IV1

Sektor: Turizam, trgovina i ugostiteljstvo; podsektor: Turizam

14. **Osnove turizma i hotelijerstva**, 144 časa, za I razred srednjih stručnih škola, obrazovni program: Hotelsko-turistički tehničar, nivo IV1
15. **Hotelsko poslovanje**, 108 + 144 + 132 časa, za II, III i IV razred srednjih stručnih škola, obrazovni program: Hotelsko-turistički tehničar, nivo IV1 (ovaj udžbenik treba da obuhvati tri modula: Poslovanje hotelskog domaćinstva; Prodaja i rezervacija smještaja i dodatnih usluga u ugostiteljskim objektima; Prijem i odjava gostiju na recepciji)
16. **Turističke regije svijeta**, 108 časova, za III razred srednjih stručnih škola, obrazovni program: Hotelsko-turistički tehničar, nivo IV1

Sektor: Rudarstvo, metalurgija, hemijska industrija; oblast: Hemijska industrija

17. **Analitička ispitivanja**, 108 + 180 časova, za II i III razred srednjih stručnih škola, obrazovni program: Tehničar hemijsko-farmaceutskih procesa i ispitivanja, nivo IV1 (ovaj udžbenik treba da obuhvati dva modula: Analitička ispitivanja I; Analitička ispitivanja II)
Napomena: Ovaj udžbenik može se koristiti i za module Analitička ispitivanja I i Analitička ispitivanja II u obrazovnom programu Operater hemijskih procesa i ispitivanja, nivo III.
18. **Tehnološke operacije**, 144 + 144 časa, za II i III razred srednjih stručnih škola, obrazovni program: Tehničar hemijsko-farmaceutskih procesa i ispitivanja, nivo IV1 (ovaj udžbenik treba da obuhvati dva modula: Tehnološke operacije I; Tehnološke operacije II)
Napomena: Ovaj udžbenik može se koristiti i za module Tehnološke operacije I i Tehnološke operacije II u obrazovnom programu Operater hemijskih procesa i ispitivanja, nivo III.

Sektor: Zdravstvo i socijalna zaštita; oblast: Kozmetika

19. **Koža i bolesti kože**, 108 časova, za II razred srednjih stručnih škola, obrazovni programi: Kozmetički tehničar – nivo IV1; Kozmetičar – nivo III

Sektor: Zdravstvo i socijalna zaštita; oblast: Fizioterapija

20. **Masaže u fizioterapiji II**, 108 + 132 + 99 časova, za III i IV razred srednjih stručnih škola, obrazovni program: Fizioterapeutski tehničar, nivo IV1 (ovaj udžbenik treba da obuhvati tri modula: Refleksna masaža; Manuelna i aparaturna limfna drenaža; Sportska masaža)

Sektor: Inženjerstvo i proizvodne tehnologije; podsektor: Elektrotehnika; oblast: Energetika

21. **Prenos električne energije**, 108 časova, za III razred srednjih stručnih škola, obrazovni program: Elektrotehničar energetike, nivo IV1
22. **Distribucija i potrošnja električne energije**, 132 časa, za IV razred srednjih stručnih škola, obrazovni program: Elektrotehničar energetike, nivo IV1

23. **Eksploatacija elektroenergetskih sistema**, 99 časova, za IV razred srednjih stručnih škola, obrazovni program: Elektrotehničar energetike, nivo IV1

Sektor: Inženjerstvo i proizvodne tehnologije; podsektor: Elektrotehnika; oblast: Elektronika

24. **Analogna elektronika**, 144 časa, za II razred srednjih stručnih škola, obrazovni program: Elektrotehničar elektronike, nivo IV1
Napomena: Ovaj udžbenik može se koristiti i za modul Osnove analogne i digitalne elektronike u obrazovnim programima Elektrotehničar računarskih sistema i mreža i Elektrotehničar elektronskih komunikacija, kao i u obrazovnim programima iz oblasti mašinstva.
25. **Engleski jezik u elektrotehnici**, 66+66+66++66+66=330 časova, za IV razred srednje stručne škole (obuhvata module Engleski jezik u elektroenergetici, Engleski jezik u elektronici, Engleski jezik u računarstvu, Engleski jezik u elektronskim komunikacijama i Engleski jezik u informacionim tehnologijama), nivo IV1

Sektor: Inženjerstvo i proizvodne tehnologije; podsektor: Elektrotehnika; oblast: Telekomunikacije

26. **Elektronske komunikacije I**, 108 časova, za I razred srednjih stručnih škola, obrazovni programi: Elektrotehničar elektronskih komunikacija – nivo IV1; Monter elektronske komunikacione infrastrukture – nivo III
27. **Elektronske komunikacije II**, 144 časa, za II razred srednjih stručnih škola, obrazovni program: Elektrotehničar elektronskih komunikacija, nivo IV1
Napomena: Ovaj udžbenik može se koristiti i za modul Elektronske komunikacije II u obrazovnom programu Monter elektronske komunikacione infrastrukture.

Sektor: Inženjerstvo i proizvodne tehnologije; podsektor: Elektrotehnika; oblast: Računari

28. **Računarske mreže sa administriranjem**, 72 + 144 časa, za II i III razred srednjih stručnih škola, obrazovni program: Elektrotehničar računarskih sistema i mreža, nivo IV1 (ovaj udžbenik treba da obuhvati dva modula: Osnove računarskih mreža; Administriranje računarskih mreža)
Napomena: Ovaj udžbenik može se koristiti i za modul Računarske mreže u obrazovnom programu Elektrotehničar elektronskih komunikacija, nivo IV1.
29. **Računarski hardver sa održavanjem**, 144 + 108 časova, za II i III razred srednjih stručnih škola, obrazovni program Elektrotehničar računarskih sistema i mreža, nivo IV1 (ovaj udžbenik treba da obuhvati dva modula: Računarski hardver; Održavanje računarskog hardvera)

Sektor: Informaciona tehnologija

30. **Razvoj veb-aplikacija I**, 180 časova, za III razred srednjih stručnih škola, obrazovni program: Elektrotehničar za razvoj veb i mobilnih aplikacija, nivo IV1
31. **Razvoj mobilnih aplikacija I**, 180 časova, za III razred srednjih stručnih škola, obrazovni program: Elektrotehničar za razvoj veb i mobilnih aplikacija, nivo IV1

Sektor: Inženjerstvo i proizvodne tehnologije; podsektor: Mašinstvo; oblast: Energetika

32. **Energetska postrojenja i procesi**, 144 časa, za II razred srednjih stručnih škola, obrazovni programi: Mašinski tehničar energetike i termotehnike – nivo IV1; Mehaničar energetskih postrojenja – nivo III
33. **Termotehnički sistemi i stabilni sistemi za gašenje požara**, 108 časova, za II razred srednjih stručnih škola, obrazovni programi: Mašinski tehničar energetike i termotehnike – nivo IV1; Instalater termotehničkih sistema – nivo III

Sektor: Građevinarstvo i uređenje prostora; podsektor: Uređenje prostora

34. **Softverski alati za modelovanje i dizajniranje objekata i prostora**, 144 časova, za II razred srednjih stručnih škola, obrazovni programi: Tehničar za arhitekturu i dizajn enterijera – nivo IV1; Tehničar za dekorisanje i aranžiranje prostora – nivo IV1
35. **Urbanističko projektovanje i planiranje**, 72 + 99 časova, za II i III srednjih stručnih škola, obrazovni programi: Tehničar za arhitekturu i dizajn enterijera – nivo IV1 (ovaj udžbenik treba da obuhvati dva modula: Osnove urbanističkog projektovanja i planiranja; Urbanističko projektovanje i planiranje)

Sektor: Poljoprivreda, prehrana, veterina; oblast: Prehrana

36. **Osnovi prehrambene tehnologije**, 108 časova, za I razred srednjih stručnih škola, obrazovni programi: Prehrambeni tehničar – nivo IV1; Proizvođač prehrambenih proizvoda – nivo III
37. **Proizvodnja hrane I**, 180 časova, za II razred srednjih stručnih škola, obrazovni programi: Prehrambeni tehničar – nivo IV1; Proizvođač prehrambenih proizvoda – nivo III

Sektor: Poljoprivreda, prehrana, veterina; oblast: Veterina

38. **Asistiranje u sprovođenju hirurških zahvata I i II**, 108 + 165 časova (dva modula), za III i IV razred srednjih stručnih škola, obrazovni program: Veterinarski tehničar, nivo IV1
39. **Zdravstvena zaštita životinja I**, 180 časova, za III razred srednjih stručnih škola, obrazovni program: Veterinarski tehničar, nivo IV1

USLOVI KONKURSA:

1. Na konkursu za pribavljanje rukopisa za udžbenike (u daljem tekstu: Konkurs) mogu učestvovati državljani Crne Gore, kao i strani državljani ukoliko čine tim s državljanima Crne Gore.
2. Autorski tim mora imati najmanje dva člana, od kojih jedan mora biti naučni radnik, a jedan praktičar iz odnosne oblasti.
3. Na Konkursu ne mogu učestvovati lica zaposlena kod Izdavača, kao ni lica koja učestvuju u radu organa nadležnih za odobravanje udžbenika.

4. Rukopisi moraju biti pisani prema novim obrazovnim programima za naznačeni predmet i razred, kao i prema Standardima za izradu udžbenika i nastavnih sredstava.

5. Rukopis od 1 do 6 obavezno mora sadržati:

- kompletan sadržaj priručnika i
- 100% rukopisa priručnika.

6. Rukopis od 7 do 39 obavezno mora sadržati:

- kompletan sadržaj udžbenika
- 100% rukopisa udžbenika.

7. Rukopis se predaje u 6 (šest) štampanih primjeraka.

8. Rukopisi se potpisuju šifrom od najmanje 2 (dvije) svojeručno čitko napisane riječi.

Autorstvo se dokazuje identičnom kopijom rukopisa i potpisa šifre, u roku 8 (osam) dana od dana objavljivanja rezultata Konkursa.

Rok za dešifrovanje rukopisa teče od dana objavljivanja rezultata Konkursa.

Ukoliko se dešifrovanje ne izvrši u predviđenom roku, gube se prava stečena na Konkursu.

9. Rokovi za predaju rukopisa:

- 30. oktobar 2022. godine do 15 sati u prostorijama Zavoda – za naslove od 1 do 6
- 9. maj 2022. godine do 15 sati u prostorijama Zavoda – za naslove 9, 21, 24, 25, 26, 28, i 29
- 9. septembar 2022. godine do 15 sati u prostorijama Zavoda – za naslove 7, 8, 10, 11, 12, 13, 22, 27, 30, 32, 36 i 38
- 11. novembar 2022. godine do 15 sati u prostorijama Zavoda – za naslove 14, 15, 16, 17, 18, 19, 20, 23, 31, 33, 34, 35, 37 i 39.

Rukopisi koji budu dostavljeni nakon zaključenja Konkursa neće se razmatrati.

10. O rezultatima Konkursa Izdavač će obavijestiti učesnike u roku 60 dana od zaključenja Konkursa, preko sredstava javnog informisanja u kojima je Konkurs objavljen.

11. Učesnici Konkursa čiji rukopisi budu prihvaćeni, ustupaju Izdavaču isključivo pravo objavljivanja rukopisa, prevoda na jezike koji su u službenoj upotrebi u Crnoj Gori i prevod na Brajevo pismo sve dok za to bude postojala potreba.

12. Autori su obavezni da rukopis kojim učestvuju na Konkursu dostave na crnogorskom jeziku, koristeći jednu od dvije varijante (*jotovanu ili nejotovanu*).

13. Autori čiji rukopisi budu prihvaćeni na ovom Konkursu sklopiće s Izdavačem ugovor kojim će se regulisati međusobna prava i obaveze shodno odredbama Pravilnika o autorskim honorarima, nagradama i naknadama Izdavača.

14. Rukopisi koji ne ispunjavaju uslove Konkursa neće se razmatrati.

Obrazovni programi za rukopise pod 7 i 8 nalaze se na veb-stranici Zavoda za školstvo Crne Gore, a za rukopise od 9 do 39 na veb-stranici Centra za stručno obrazovanje Crne Gore.

Standardi za udžbenike i nastavna sredstva dostupni su na veb-stranici Zavoda za udžbenike i nastavna sredstva (www.zuns.me).

Informacije u vezi s Konkursom mogu se dobiti pozivom na broj telefona 020/230-413.